

POL Politica del sistema di gestione

Nome della società	Stabilidea
Data di entrata in vigore	27/06/2025

Storia della versione

Versione	Data	Descrizione	Autore	Approvato da
1	27/06/2025	-- N/D --	-- N/D --	Rafael Benetton

Scopo

L'organizzazione promuove politiche produttive/di erogazione del servizio che contemplino le esigenze di sviluppo economico e di creazione di valore, proprie delle attività di impresa ad esso riconducibili, con le esigenze di rispetto e salvaguardia dell'ambiente e della responsabilità sociale e della sicurezza delle informazioni e dei dati. Si impegna inoltre a rispettare la normativa vigente incoraggiando la diffusione di una cultura del rispetto dei principi legali.

Indice

- Campo di Applicazione
- Riferimenti Normativi
- Termini e Definizioni
- Ruoli e Responsabilità
- Impegno e obiettivi del sistema di gestione

Campo di Applicazione

Il presente documento definisce la Politica per la Qualità di STABILIDEA S.R.L. e si applica a tutte le attività, i processi e le risorse coinvolte nella fornitura di soluzioni di intelligenza artificiale, automazione dei processi di business e servizi di consulenza. Questa politica costituisce il quadro di riferimento per il Sistema di Gestione per la Qualità, in conformità con la norma ISO 9001, e guida l'intera organizzazione nel perseguimento della soddisfazione del cliente e del miglioramento continuo.

Riferimenti Normativi

- UNI EN ISO 9001:2015 - Sistemi di gestione per la qualità - Requisiti
- Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (GDPR).

Termini e Definizioni

- **Sistema di Gestione per la Qualità** : Parte di un sistema di gestione relativo alla qualità.
- **Rischio** : Effetto dell'incertezza. L'incertezza è lo stato, anche parziale, di carenza di informazioni relative alla comprensione o conoscenza di un evento, delle sue conseguenze o della loro probabilità.
- **Opportunità** : Una deviazione positiva rispetto alle attese. Le opportunità possono comprendere l'adozione di nuove prassi, il lancio di nuovi prodotti, l'apertura di nuovi mercati, la possibilità di rivolgersi a nuovi clienti, la creazione di partnership, l'utilizzo di nuove tecnologie e altre possibilità desiderabili e praticabili per affrontare le esigenze dell'organizzazione o dei suoi clienti.

Ruoli e Responsabilità

- **Top Management** : Ha la responsabilità di definire, attuare e sostenere la Politica per la Qualità, assicurando che sia allineata agli indirizzi strategici dell'organizzazione. Promuove un approccio orientato al cliente e al miglioramento continuo, fornisce le risorse necessarie e si assicura che i ruoli e le responsabilità siano definiti e comunicati.
- **Responsabile Sistema di Gestione Qualità** : Assicura che il Sistema di Gestione per la Qualità, inclusa la presente politica, sia correttamente documentato, implementato e mantenuto attivo. Supporta il Top Management nella pianificazione delle azioni di miglioramento, nel monitoraggio delle prestazioni e nella gestione della documentazione di sistema.

Impegno e obiettivi del sistema di gestione

Il Top Management di STABILIDEA S.R.L. stabilisce, attua e sostiene la presente Politica per la Qualità come principio guida per tutte le attività aziendali, assicurando che sia appropriata alle finalità e al contesto dell'organizzazione e che supporti pienamente gli indirizzi strategici. La nostra missione è fornire soluzioni di intelligenza artificiale e automazione dei processi di business che generino valore tangibile e un vantaggio competitivo per i nostri clienti.

Per realizzare ciò, il Top Management si impegna a:

- **Perseguire l'eccellenza e la soddisfazione del cliente** : Progettare, sviluppare e fornire software, soluzioni di automazione e servizi di consulenza che non solo soddisfino, ma anticipino le esigenze dei clienti. La qualità dei nostri servizi è misurata in termini di efficacia, affidabilità e ritorno sull'investimento (ROI) per il cliente.
- **Soddisfare i requisiti applicabili** : Garantire la piena conformità ai requisiti contrattuali, alle normative vigenti, con particolare riferimento al GDPR, e agli standard della norma ISO 9001. L'impegno al rispetto dei requisiti è un dovere per ogni funzione aziendale.
- **Promuovere il miglioramento continuo** : Incoraggiare una cultura orientata al miglioramento continuo dell'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità. Questo impegno si concretizza attraverso l'analisi delle prestazioni, la gestione dei rischi e delle opportunità e le decisioni prese durante il "PRO Gestione riesame della direzione".
- **Fornire un quadro per gli obiettivi** : Utilizzare la presente politica come quadro di riferimento per la definizione e il riesame periodico degli obiettivi per la qualità. Tali obiettivi sono pianificati e monitorati come descritto nella procedura "PRO Obiettivi e pianificazione per il loro raggiungimento".

Il **Top Management** ha la responsabilità di assicurare che questa politica sia comunicata, compresa e applicata a tutti i livelli dell'organizzazione, attraverso canali come riunioni, email e la documentazione accessibile internamente. Il **Responsabile Sistema di Gestione Qualità** assicura che la politica sia mantenuta come informazione documentata, in accordo con la "PRO Procedura di gestione delle informazioni documentate", e che sia resa disponibile alle parti interessate rilevanti, come clienti e fornitori, quando appropriato.

Archiviazione e Aggiornamenti

Il presente documento è gestito come informazione documentata controllata all'interno del Sistema di Gestione per la Qualità. Viene archiviato in formato digitale e sottoposto a revisione periodica, almeno in occasione del riesame della direzione, o ogniqualvolta si verifichino cambiamenti organizzativi, di processo o normativi che ne richiedano l'aggiornamento.

Documenti di Riferimento

- PRO Gestione riesame della direzione
- PRO Obiettivi e pianificazione per il loro raggiungimento
- PRO Procedura di gestione delle informazioni documentate